

Приложение №1
к приказу от «26» ноября 2021г. № 13

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГЕНОМЕД МО»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Геномед МО»
/ А.В.Орона

Положение о порядке проведения самообследования

Екатеринбург
2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательного учреждения (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ООО «Геномед МО» (далее по тексту - Образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

– Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 10. 12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462»;

– Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.3. Процедуры, инструментарий, график проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, разрабатываются ООО «Геномед МО».

1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ООО «Геномед МО» в виде отчета о самообследовании не позднее 20 апреля текущего года.

1.5. Посредством отчета о самообследовании учредитель ООО «Геномед МО», участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности Образовательной организации.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ООО «Геномед МО».

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательной деятельности, востребованности выпускников,

качества кадрового, учебно-методического, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности ООО «Геномед МО», установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования Образовательная организация:

- показывает уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития и причины отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. ООО «Геномед МО» проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

- организацию и проведение самообследования в учреждении;

- обобщение полученных результатов и формирование отчета;

- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;

- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;

- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу;

- анкетирование, опросы;

- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательных услуг.

3.4. Директор Образовательной организации издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственных за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;

- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

3.6. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности Образовательной организации:

- система управления (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу;

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания обучающихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

- содержание и качество подготовки обучающихся;

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

- качество материально-технической базы (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.7. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности ООО «Геномед МО».

4. Состав должностных лиц, привлекаемых к проведению самообследования

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- Директор;
- Заведующий учебной частью;
- Менеджер сопровождения учебного процесса.

4.2. Директор ООО «Геномед МО»:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление общественности отчета о самообследовании;
- контролирует выполнение графика подготовки отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- содействует осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.3. Заведующий учебной частью ООО «Геномед МО»:

- участвует в разработке структуры отчета о самообследовании;
- осуществляет написание отчета о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом;
- разрабатывает и реализует систему мер по информированию преподавательского состава о целях и содержании отчета о самообследовании;
- вносит предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает размещение отчета о самообследовании на официальном сайте учреждения.

4.4. Менеджер сопровождения учебного процесса:

- разрабатывает шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;
- обеспечивает сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом учредителя;
- осуществляет написание отчета о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом.

5. Оформление результатов самообследования

5.1. Результаты самообследования ООО «Геномед МО» оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

5.2. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 и указаны в Приложении №1 к данному Положению.

5.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.4. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети "Интернет" и направление его осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

5.5. Отчет о самообследовании подписывается директором.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных	%

	программ	
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.10.3	Вторая	человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-	единиц

	педагогических работников	
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.6	Количество публикаций в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.8	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.9	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц
2.10	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц
2.11	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек
2.12	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%
2.13	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых	кв. м

	осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц
3.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%

План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ п\п	Мероприятия	Ответственные
Планирование и подготовка работ по самообследованию		
1.	Совещание по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	Директор
2.	Издание приказа о проведении самообследования	Директор
3.	Проведение совещания с коллективом по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	Директор
Организация и проведение самообследования		
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	Члены комиссии
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	Члены комиссии
6.	Анализ и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	Члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	Заведующий учебной частью
Подготовка и направление отчета и размещение на официальном сайте		
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	Заведующий учебной частью
9.	Подписание отчета и утверждение приказом	Директор

	комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	Директор
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ООО «Геномед МО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заведующий учебной частью
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности	Заведующий учебной частью